



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКВОДА»**

91047, Луганск, кв. Пролетариата Донбасса, приемная тел. (0642) 34-14-03
факс: (0642) 50-36-98, 34-14-33

E-mail: office@klv.lg.ua

WEB: www.klv.lg.ua

Запрос о предоставлении ценовой информации

Государственное унитарное предприятие Луганской Народной Республики „Лугансквода” (далее-Заказчик, Код по ЕГРЮЛ: 61121723) проводит мониторинг цен на приобретение бумаги ксероксной, факс-бумаги, путевые листы легкового автомобиля (Код ДК016-2010: 17.12.7 — Бумага и картон обработанные).

1. Информация о предмете закупки:

1.1. Наименование и описание предмета закупки:

№	Наименование	Единицы измерения	Объём закупки в 2020 году
1	Бумага ксероксная белая А4 500листов 80г/м2	пачек	1000
2	Факс-бумага 210*12*30	рулон	120
3	Путевые листы легкового автомобиля А5	штук	10 000

1.2. Объём закупки Товара может быть уменьшен с учетом фактического объёма расходов.

1.3. Срок поставки Товара: в течении 5 /пяти/ календарных дней с момента получения Поставщиком предоплаты от Покупателя на партию Товара, согласно счета выставленного Поставщиком, период поставки январь-декабрь 2020 года.

2. Способ, место и конечный срок подачи ценовой информации:

2.1. Способ и место подачи ценовой информации- нарочно по адресу: г.Луганск, кв. Пролетариата Донбасса, 166, канцелярия ГУП ЛНР «Лугансквода» или на электронный адрес: office@klv.lg.ua в формате pdf.

2.2. Конечный срок подачи ценовых предложений: “29” января 2020 г. до 14 ч 00 мин.

3. Источник финансирования закупки: собственные средства.

4. Условия оплаты: 50% предоплата на основании счета выставленного Поставщиком, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, остальные 50% в течении 20-ти календарных дней с момента поставки Поставщиком Товара на склад Покупателя.

5. Условия поставки: поставка Товара осуществляется партиями согласно заявок Покупателя, транспортом Поставщика и за счет поставщика на склад Покупателя по адресу г. Луганск, кв. Пролетариата Донбасса, 166.

6. При предоставлении ценовых предложений, необходимо предоставить следующие документы:

- реквизиты предприятия за подписью руководителя и скрепленные печатью;
- устав или положение (при наличии);

- свидетельство о государственной регистрации;
- справка о взятии на учёт налогоплательщика;

7. Оформление ценовой информации: ценовая информация подается в письменной форме согласно запроса о предоставлении ценовой информации за подписью уполномоченного должностного лица участника и скреплено печатью.

Каждый участник имеет право подать только одну ценовую информацию.

8. Данный запрос о предоставлении ценовой информации не является извещением о проведении закупки и не влечёт за собой возникновение каких-либо обязательств со стороны Заказчика.

Первый заместитель директора
ГУП ЛНР «Лугансквода»

Исп. Радченко С.В.
34-14-17



Г.В. Соленая